

ที่ ศธ ๐๒๐๑.๔/ ๕๕๑๕



สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากลั่นกรองข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ของกระทรวงศึกษาธิการ

เรียน ศึกษาธิการภาค (ภาค ๑ - ๑๘) ศึกษาธิการจังหวัด ทุกจังหวัด และผู้อำนวยการศูนย์ขับเคลื่อน
การศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศคณะกรรมการกลั่นกรอง จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย กระทรวงศึกษาธิการ จะดำเนินการจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง สำหรับการ
การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ของกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.
ที่ นร ๑๐๐๖/ว๑๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และที่ นร ๑๐๐๖/ว๙ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง สำหรับการแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ของกระทรวงศึกษาธิการ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่ ก.พ.
กำหนด คณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง ของกระทรวงศึกษาธิการ
จึงได้มีประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากลั่นกรองข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่
๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายยศพล เวณุโกเศศ)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักอำนวยการ

โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๖๑๗/๓

โทรสาร ๐ ๒๖๒๘ ๖๓๔๕ และ ๐ ๒๖๒๘ ๕๖๒๓



ประกาศคณะกรรมการกลั่นกรอง

เพื่อพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง ของกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากลั่นกรองข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ของกระทรวงศึกษาธิการ

ด้วย อ.ก.พ. กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีมติเห็นชอบการจัดทำบัญชีตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ระดับสูง ของกระทรวงศึกษาธิการ เป็นบัญชีกระทรวง และกำหนดจำนวนคนที่จะให้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการ
กลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ของกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน ๓ คน
ต่อ ๑ ตำแหน่งว่าง ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงศึกษาธิการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖
และครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด
อาศัยอำนาจตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งประเภทอำนวยการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๕
ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๙ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่
๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ประสพการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ประกอบกับมติคณะกรรมการกลั่นกรองผู้สมควรขึ้นบัญชีผู้ผ่านการกลั่นกรอง ตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ระดับสูง ของกระทรวงศึกษาธิการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงกำหนด
หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากลั่นกรองข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง สำหรับการแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

๑. คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง

๑) มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐาน
กำหนดตำแหน่ง

๒) มีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ตามประกาศ
อ.ก.พ. กระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือ

มีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายที่ อ.ก.พ. กระทรวงศึกษาธิการ เห็นชอบ

(กรณีข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการพลเรือนสามัญ จะต้องขออนับประสบการณ์
ในงานที่หลากหลาย ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ก่อน
เนื่องจาก อ.ก.พ. กระทรวงมหาดไทยในวันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนั้น หากมีความประสงค์จะขออนับ
ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย จะต้องนำเสนอ อ.ก.พ. กระทรวง พิจารณาก่อนวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖)

/๒. หลักเกณฑ์...

๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข การกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีผู้ผ่านการกลั่นกรอง

๑) องค์ประกอบในการพิจารณา

องค์ประกอบ/เกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
๑. ผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ พิจารณาจาก ผลการปฏิบัติราชการย้อนหลัง ๓ ปี และผลงานสำคัญเป็นที่ประจักษ์ในความรู้ ความสามารถ รวมทั้งผลการปฏิบัติงานที่โดดเด่นเป็นพิเศษ	๒๐
๒. สมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ พิจารณาจากความสอดคล้องกับตำแหน่งรองผู้แทนถาวรไทยประจำองค์การยูเนสโก (๑) สภาวะผู้นำ เป็นผู้ที่มีความสามารถในการส่งเสริมและกระทำการให้องค์กรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ กำหนดเป้าหมาย ทิศทาง และวิธีการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ให้การสนับสนุนและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ตลอดจนสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานและปฏิบัติงานด้วยความยุติธรรม (๒) วิสัยทัศน์ เป็นผู้มีความเข้าใจและสามารถอธิบายให้ผู้อื่นรู้และเข้าใจวิสัยทัศน์และเป้าหมายของหน่วยงาน รวมถึงรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นเพื่อประกอบการกำหนดวิสัยทัศน์ (๓) การวางกลยุทธ์ภาครัฐ เป็นผู้มีความเข้าใจนโยบาย ภารกิจ รวมทั้งกลยุทธ์ของภาครัฐและส่วนราชการว่ามีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกับภารกิจของหน่วยงาน สามารถวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค หรือโอกาส และสามารถนำทฤษฎีประยุกต์ใช้ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จ (๔) ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน เป็นผู้เห็นความจำเป็นของปรับเปลี่ยน และปรับพฤติกรรมหรือแผนการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง มีความเข้าใจและช่วยเหลือให้ผู้อื่นเข้าใจถึงความจำเป็นต่อประโยชน์ การเปลี่ยนแปลง พร้อมเสนอวิธีการและมีส่วนร่วมในการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว (๕) การควบคุมตนเอง เป็นผู้ไม่แสดงพฤติกรรมที่ไม่สุภาพหรือไม่เหมาะสมในทุกสถานการณ์ รู้เท่าทันอารมณ์ของตนเอง และควบคุมตนเองได้อย่างเหมาะสม (๖) การสอนงานและการมอบหมายงาน เป็นผู้มีความตั้งใจที่จะส่งเสริมการเรียนรู้หรือการพัฒนาผู้อื่นในระยะยาว จนถึงระดับที่เชื่อมั่นว่าจะสามารถมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้ผู้นั้นมีอิสระที่จะตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการตนได้	๒๐
๓. พฤติกรรมทางจริยธรรม พิจารณาจาก ผลประเมินความรับผิดชอบ ความคิดริเริ่ม การแก้ไขปัญหา และการตัดสินใจ ความประพฤติ ความสามารถในการสื่อความหมาย การพัฒนาตนเอง การคาดการณ์ หรือพยากรณ์สถานการณ์	๑๐
๔. ความหลากหลายของประสบการณ์ ประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการที่สอดคล้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (๑) ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งประเภทอำนวยการต้น (ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ที่ ก.พ. กำหนด) หรือประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ	๑๐ (๑๐)

/องค์ประกอบ...

องค์ประกอบ/เกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
(๒) ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง/เทียบเท่า รวมทั้งตำแหน่ง ผอ.กลุ่ม/ผอ.ศูนย์/ตำแหน่งทางการบริหารที่เรียกชื่ออย่างอื่นในหน่วยงานที่ต่ำกว่ากอง/เทียบเท่า ๑ ระดับ และดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือประเภททักษะพิเศษ หรือประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ไม่น้อยกว่า ๗ ปี	(๘)
(๓) ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งหัวหน้างาน/ตำแหน่งทางการบริหารที่เรียกชื่ออย่างอื่นในหน่วยงานที่ต่ำกว่ากอง/เทียบเท่ามากกว่า ๑ ระดับ และดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือประเภททักษะพิเศษ หรือประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ไม่น้อยกว่า ๗ ปี	(๖)
(๔) ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือประเภททักษะพิเศษ หรือประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ไม่น้อยกว่า ๗ ปี	(๔)
๕. ประวัติการรับราชการ พิจารณาจาก วุฒิการศึกษา ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ประวัติการทำงาน ที่ผ่านมา ประวัติที่แสดงถึงความสามารถที่ได้รับเกียรติ ชื่อเสียง ประวัติทางวินัย เป็นต้น	๑๐
๖. คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ พิจารณาจาก ความสามารถบริหารงานในองค์กรให้เป็นระบบภายใต้ กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับนโยบายระดับกระทรวงและแผนพัฒนาประเทศ มีความคิดริเริ่มในการปรับปรุงและพัฒนาอยู่เสมอ มีความรับผิดชอบ ความรอบคอบ ในการวินิจฉัย สั่งการ มีมนุษยสัมพันธ์ในการติดต่อประสานงาน ทั้งภายในและภายนอก องค์กร มีความเสียสละ และสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษ หรือภาษาฝรั่งเศส ได้เป็นอย่างดี	๑๐
๗. การสัมภาษณ์ พิจารณาจาก บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์ มนุษยสัมพันธ์ ทักษะการสื่อสาร การคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เป็นต้น	๒๐
รวม	๑๐๐

๒) วิธีการดำเนินการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง

คณะกรรมการกลั่นกรอง ฯ พิจารณาองค์ประกอบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยพิจารณาจากเอกสารประกอบการสัมภาษณ์หรือให้นำเสนอวิสัยทัศน์เพื่อประกอบการพิจารณา และจะประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองให้ทราบเป็นการทั่วไป โดยเรียงลำดับรายชื่อตามตัวอักษร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุทิน แก้วพนา)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ประธานคณะกรรมการกลั่นกรอง ฯ