

ใบสมัครเข้ารับการเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดภูเก็ต

ใบสมัครเลขที่

๑. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/น.ส.)

ที่อยู่ปัจจุบัน.....

ที่อยู่ติดต่อได้..... วัน/เดือน/ปีเกิด

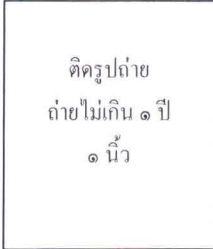
หมายเลขโทรศัพท์ E-mail address สถานภาพสมรส.....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน สถานที่เกิด

วุฒิการศึกษาตรงตามที่สมัครสอบ(ระบุชื่อปริญญาบัตร)

วุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัครสอบ (อักษรย่อ) ของปริญญาที่จบ)

ได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาชื่อ.....เมื่อวันที่เดือน.....พ.ศ.....



๒. ข้อมูลการศึกษา (เริ่มตั้งแต่มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าขึ้นไป)

สถานศึกษา	ปี พ.ศ.	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก	เกรด/คะแนนเฉลี่ย

หลักสูตรฝึกอบรมเพิ่มเติม (เลือกที่เห็นว่าสำคัญไม่เกิน 3 หลักสูตร)

หลักสูตร	วัน/เดือน/ปีที่เริ่มและสิ้นสุด หลักสูตร	สถานที่จัดฝึกอบรม	วุฒิบัตร (ถ้ามี)

๓. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดงานที่ทำในช่วง ๓ ปีก่อนหน้า)

ชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงาน	ปี พ.ศ.(ระยะเวลา)	ตำแหน่ง/เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน

๔. จากการศึกษาการทำงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา ท่านคิดว่าเป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครครั้งนี้หรือไม่ (ถ้ามี)

๕. ความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

() ภาษาต่างประเทศ (ระบุได้มากกว่า ๑ ภาษา)

ภาษา	การฟัง			การพูด			การอ่าน			การเขียน		
	ดี	ปานกลาง	น้อย	ดี	ปานกลาง	น้อย	ดี	ปานกลาง	น้อย	ดี	ปานกลาง	น้อย

() ภาษาท้องถิ่น (ระบุ) พอใช้ ดี ดีมาก

() ทักษะเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ไม่มี ใช้งานได้ ดี ดีมาก

โปรแกรมที่ใช้งานได้ (ระบุ)

() อื่น ๆ (ระบุ)

๖. ประวัติเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและทางคดี (โปรดระบุ)

() ไม่เคย () เคย ต้องโทษทางวินัยหรือทางอาญา

() ไม่อยู่ () อยู่ ในระหว่างถูกสอบสวนข้อเท็จจริงเพื่อดำเนินการทางวินัย

() ไม่อยู่ () อยู่ ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนหรือพิจารณาโทษทางวินัย

() ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีทางแพ่ง ทางอาญา หรือคดีล้มละลาย

() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดี ทางแพ่ง ทางอาญา คดีล้มละลาย อยู่ในชั้นตอนใด (พนักงานสอบสวน/พนักงานอัยการ/ศาล)

ข้อกล่าวหา

๗. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานหรือการเรียนของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชา โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบัน/โทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน

๘. เอกสารประกอบการพิจารณา (รายละเอียดเอกสาร ตามประกาศฯ)

ข้าพเจ้าได้แนบเอกสาร/หลักฐานที่ลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมกับใบสมัคร ดังนี้

- รูปถ่าย จำนวน รูป
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ฉบับ
- สำเนาประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร ตามคุณวุฒิที่สมัคร และระเบียบแสดงผลการศึกษาอย่างละ ๑ ฉบับ
- ใบรับรองแพทย์
- เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบอนุญาตขับขีรถยนต์ ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบรับรองการทำงาน (ระบุ)
- ข้าพเจ้า**ทราบ**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรที่สำนักงานฯ กำหนดขึ้น และสมัครใจสมัครเข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้ และขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ ๘ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และขอรับรองว่าข้อความที่ให้ไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และยินยอมให้สำนักงานฯ ตรวจสอบประวัติบุคคลของข้าพเจ้าได้ตามวิธีการที่สำนักงานฯ เห็นว่าเหมาะสม หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริงหรือปรากฏภายหลังว่าข้าพเจ้าไม่มีคุณสมบัติข้างต้น ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ ผู้สมัคร
(.....)
ยื่นใบสมัครวันที่/...../.....